



MUSEUM
KLOOSTER
TER APEL

Jaarrekening
2024

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Algemeen	4
Resultaten	4
Fiscale positie	5
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	7
Staat van baten en lasten over 2024	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	16

Aan het bestuur van
Stichting Museum Klooster Ter Apel
Boslaan 3-5
9561 LH Ter Apel

Ter Apel, 21 mei 2025

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2024 van Stichting Museum Klooster Ter Apel te Ter Apel.

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Museum Klooster Ter Apel te Ter Apel is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Klooster Ter Apel.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

ALGEMEEN

Vaststelling jaarrekening

Het bestuur van Stichting Museum Klooster Ter Apel heeft de jaarrekening 2023 op 3 mei 2024 vastgesteld. Het resultaat over het boekjaar 2023 bedroeg negatief € 139.

RESULTATEN

Bespreking van de resultaten

Het exploitatieresultaat bedroeg over 2024 negatief € 15.820 tegen een resultaat van negatief € 139 over 2023. De opbouw van dit resultaat blijkt in vergelijking met de begroting 2024 en het resultaat over 2023 uit onderstaand overzicht.

	2024		Budget 2024		2023	
	€	%	€	%	€	%
x 1.000						
Baten	394	100,0	371	100,0	405	100,0
Inkopen	33	8,4	21	5,7	28	6,9
Personeelskosten	206	52,3	180	48,5	154	38,0
Afschrijvingen	2	0,5	4	1,1	2	0,5
Huisvestingskosten	97	24,6	91	24,5	134	33,1
Promotiekosten	8	2,0	5	1,3	14	3,5
Algemene kosten	58	14,7	69	18,6	59	14,6
Tentoonstellingskosten	6	1,5	5	1,3	12	3,0
Som der lasten	<u>410</u>	<u>104,0</u>	<u>375</u>	<u>101,0</u>	<u>403</u>	<u>99,6</u>
Saldo van baten en lasten	-16	-4,0	-4	-1,0	2	0,4
Financiële lasten	-	-	-3	-0,8	-2	-0,5
Saldo van baten en lasten	<u>-16</u>	<u>-4,0</u>	<u>-7</u>	<u>-1,8</u>	<u>-</u>	<u>-0,1</u>

Voor een nadere specificatie van de baten en lasten wordt verwezen naar de toelichting op de staat van baten en lasten.

FISCALE POSITIE

Algemeen

Op 16 juli 2012 is door de Belastingdienst kantoor Groningen middels een schrijven aangegeven dat de stichting per 1 januari 2012 vrijstelling is verleend voor het doen van aangifte vennootschapsbelasting. Deze vrijstelling is niet definitief. Om de 3 jaar zal er opnieuw worden beoordeeld of de vrijstelling van de stichting nog van toepassing blijft. De laatste beoordeling heeft plaats gevonden over het boekjaar 2015.

Hoogachtend,
Pors Accountants


H.B. Scholte RA

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa				
Inventaris		5.533		7.376
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorraden		7.648		8.344
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	2.768		542	
Omzetbelasting	9.694		14.393	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>20.519</u>		<u>88.889</u>	
		32.981		103.824
Liquide middelen		253.166		236.062
		<u>299.328</u>		<u>355.606</u>

	<u>31-12-2024</u>		<u>31-12-2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Stichtingskapitaal	227		227	
Bestemmingsreserve collectievorming	37.185		39.765	
Bestemmingsfondsen	55.512		63.546	
Overige reserves	<u>58.011</u>		<u>73.831</u>	
		150.935		177.369
Voorzieningen				
Voorziening groot onderhoud		115.544		116.660
Kortlopende schulden				
Crediteuren	12.674		20.265	
Loonheffing	4.502		3.694	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>15.673</u>		<u>37.618</u>	
		32.849		61.577
		<u>299.328</u>		<u>355.606</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	2024	Budget 2024	2023
	€	€	€
Baten	393.832	371.000	404.815
Lasten			
Inkopen	32.522	21.000	28.462
Personeelskosten	206.213	180.000	153.534
Afschrijvingen	2.493	4.000	1.586
Huisvestingskosten	97.182	91.000	133.687
Promotiekosten	8.155	5.000	14.220
Algemene kosten	56.953	69.000	59.712
Tentoonstellingskosten	5.809	5.000	11.996
Collectievorming	-	-	46
Som der lasten	<u>409.327</u>	<u>375.000</u>	<u>403.243</u>
Saldo van baten en lasten	-15.495	-4.000	1.572
Financiële lasten	<u>-325</u>	<u>-3.000</u>	<u>-1.711</u>
Saldo van baten en lasten	<u>-15.820</u>	<u>-7.000</u>	<u>-139</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfsnummer handelsregister

Stichting Museum Klooster Ter Apel is feitelijk en statutair gevestigd op Boslaan 3-5, 9561 LH te Ter Apel en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 02067308.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Museum Klooster Ter Apel bestaan voornamelijk uit het exploiteren van een museum met museumwinkel.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Grondslagen

Materiële vaste activa

De waardering van het Kloostercomplex is vastgesteld op p.m. in verband met de vele beperkende voorwaarden zoals opgenomen in het erfpachtcontract en de moeilijk in te schatten waarde van het actief, gezien het specifieke karakter.

Investerings in materiële vaste activa worden overigens gewaardeerd tegen aanschafwaarde, waarop ten behoeve van deze investeringen ontvangen subsidies en donaties in mindering zijn gebracht. De alsdan resterende, uit eigen middelen gefinancierde investeringen, worden lineair ten laste van het exploitatieresultaat afgeschreven. De afschrijvingstermijnen worden bepaald op basis van de verwachte gemiddelde economische levensduur van de betreffende activa.

Vorraden

De voorraden handelsgoederen zijn gewaardeerd tegen inkoopprijs of lagere marktwaarde, verminderd met een voorziening wegens vermoedelijke incourantheid.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een voorziening wegens vermoedelijke oninbaarheid.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves betreffen een deel van het vermogen waarbij het bestuur een bestemming heeft gegeven. Bestemmingsfondsen betreffen een deel van het vermogen waarbij derden een bestemming hebben aangegeven.

Voorziening voor groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben dan wel waarin zij zijn ontstaan.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

Op 11 december 1979 is het recht van erfpacht verkregen inzake het gebouw en de inventarissen. De overeenkomst is ingaande 1 oktober 2001 gewijzigd. De looptijd van dit contract bedraagt nu 99 jaar. De jaarlijkse canon is groot € 0,45. Gezien de vele beperkende voorwaarden in het erfpachtcontract en de moeilijk in te schatten waarde van dit actief, vanwege het specifieke karakter, is de waardering van de alsdan aanwezige activa vastgesteld op p.m.

Een specificatie van de verrichte investeringen, de bekostiging en de afschrijvingen ten laste van het resultaat luidt als volgt:

	Inventaris €
Stand per 1 januari 2024	
Aanschafwaarde	62.483
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-55.107</u>
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>7.376</u>
Mutaties:	
Investeringen	650
Afschrijvingen	<u>-2.493</u>
Saldo mutaties:	<u>-1.843</u>
Stand per 31 december 2024	
Aanschafwaarde	63.133
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-57.600</u>
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>5.533</u>

Het gebouw is verzekerd voor € 20.538.869 en het bijgebouw (de spieker) voor € 123.306.

Het op 16 mei 1980 gesloten huurcontract met de Hervormde Kloosterkerkgemeente, aangegaan tot 31 mei 2030, werd op 1 november 2011 voorzien van een aanvullende overeenkomst. Hierin is vastgelegd dat de kerkgemeente de tot het Kloostercomplex behorende Lekenkerk en Consistoriekamer, alsmede de daarin aanwezige inventaris in 2012 huurt voor een bedrag van € 3.000 exclusief energiekosten. Deze huur is vastgesteld over de periode 1 januari 2012 t/m 31 mei 2030.

Vlottende activa

	2024	2023
	€	€
Vorraden		
Museumwinkel	7.648	8.344

Een voorziening wegens incourantheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Handelsdebiteuren

Vorderingen op handelsdebiteuren	2.768	542
----------------------------------	-------	-----

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen subsidie restauratie glas en lood ramen	-	30.000
Nog te ontvangen subsidie Provincie Groningen in verband met prijsstijgingen	-	41.925
Nog te ontvangen gelden Kloosterenclave inzake advieskosten	-	5.000
Energiebelasting	8.566	8.273
Museumjaarkaart	4.427	1.935
Nettolonen	809	-
Tussenrekening betalingen	344	-
Afrekening energie	5.857	839
Diversen	516	917
	<u>20.519</u>	<u>88.889</u>

Liquide middelen

ABN AMRO	144.185	111.431
Rabobank	107.974	123.450
Kas	1.007	1.181
	<u>253.166</u>	<u>236.062</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de onderneming.

PASSIVA

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2024 ad € 15.820 (negatief) wordt geheel in mindering gebracht op de overige reserves.

Stichtingskapitaal

Het stichtingskapitaal bedraagt € 227 en is in het verslagjaar onveranderd gebleven.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve collectievorming		
Stand per 1 januari	39.765	40.465
Ottrekking	<u>-2.580</u>	<u>-700</u>
Stand per 31 december	<u>37.185</u>	<u>39.765</u>

Het bestuur heeft besloten om dit bedrag aan te wenden voor de uitvoering van een op te stellen museaal beleidsplan en aanschaffingen welke binnen de collectie vallen.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsfonds herinrichting		
Stand per 1 januari	63.546	6.362
Toevoeging	-	57.500
Ottrekking	<u>-8.034</u>	<u>-316</u>
Stand per 31 december	<u>55.512</u>	<u>63.546</u>

Overige reserves

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	73.831	73.970
Uit resultaatverdeling	<u>-15.820</u>	<u>-139</u>
Stand per 31 december	<u>58.011</u>	<u>73.831</u>

Voorzieningen

	2024	2023
	€	€
Voorziening groot onderhoud gebouwen		
Stand per 1 januari	116.660	78.541
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	-30.439	-46.073
Toevoeging in verband met prijsstijgingen	-	40.000
Ontvangen en toegezegde subsidie	29.323	44.192
Stand per 31 december	115.544	116.660

Er is voor het groot onderhoud een subsidie toegekend door de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed in het kader van de subsidieregeling instandhouding monumenten (Sim). De verleende subsidie bedraagt € 94.614. Deze subsidie zal in een 6-tal jaarlijkse bedragen ad € 14.192 worden uitgekeerd. Voor het eerst in 2023 en de laatste termijn zal in 2028 uitgekeerd worden. De ontvangen bedragen worden meegenomen in de voorziening groot onderhoud. In 2024 is tevens een extra subsidie ontvangen van € 15.131. Ook deze is toegevoegd aan de voorziening.

Kortlopende schulden

	2024	2023
	€	€
Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen bedragen inzake Archeologisch onderzoek	5.514	26.855
Vakantiegeldreserve	7.659	6.168
Accountantkosten	2.500	2.501
Vooruitontvangen bedragen	-	500
Nettoloon	-	1.539
Diversen	-	55
	15.673	37.618

In 2022 tot en met 2024 zijn er ten behoeve van het Archeologisch onderzoek reeds gelden ontvangen en kosten gemaakt. De eerste fase van het project is reeds afgerond. Het bedrag dat er meer is ontvangen dan de kosten is per 31 december 2024 als vooruit ontvangen bedragen opgenomen onder de overige schulden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	2024	2023
	€	€
Baten		
Subsidie provincie Groningen	148.200	182.925
Entreegelden	109.709	97.786
Subsidie Gemeente Westerwolde	65.000	64.000
Omzet museumwinkel	50.822	50.298
Overige activiteiten	5.386	-
Donaties	3.724	4.141
Overige baten	10.991	5.665
	<u>393.832</u>	<u>404.815</u>

Inkopen

Inkoopwaarde van de baten	<u>32.522</u>	<u>28.462</u>
---------------------------	---------------	---------------

Personeelskosten

Lonen	149.907	104.151
Sociale lasten	38.313	32.060
Overige personeelskosten	17.993	17.323
	<u>206.213</u>	<u>153.534</u>

Gemiddeld aantal werknemers:

Gedurende boekjaar 2024 waren er gemiddeld 3,9 FTE's in dienst. (2023: 3,8 FTE's).

	2024	2023
	€	€
Lonen		
Brutolonen en -salarissen	149.710	128.138
WKR vergoedingen	4.550	3.300
	154.260	131.438
Ontvangen vergoeding Ziekteverzuimverzekering	-4.353	-27.287
	<u>149.907</u>	<u>104.151</u>

Sociale lasten

Sociale lasten	29.014	24.093
Ziekteverzuimverzekering	10.192	8.148
Tegemoetkoming loondomein	-893	-181
	<u>38.313</u>	<u>32.060</u>

	2024	2023
	€	€
Overige personeelskosten		
Overige reiskostenvergoeding	10.878	10.260
Kosten vrijwilligers	6.905	5.391
Onkosten- en reiskostenvergoeding directie	210	1.672
	<u>17.993</u>	<u>17.323</u>
Huisvestingskosten		
Gas, water en elektra	44.486	25.620
Schoonmaakkosten	20.175	20.008
Onderhoud gebouwen	19.093	31.708
Onderhoud terreinen	5.238	4.980
Beveiligingskosten	5.074	8.955
Onderhoud inventaris	624	544
Onroerende zaakbelasting	567	532
Kostenstijging groot onderhoud	-	40.000
Overige huisvestingskosten	1.925	1.340
	<u>97.182</u>	<u>133.687</u>
Promotiekosten		
Reclame- en advertentiekosten	120	1.229
Representatiekosten en promotie	8.035	12.991
	<u>8.155</u>	<u>14.220</u>
Algemene kosten		
Assurantiepremie	29.474	22.702
Accountantskosten	4.884	5.280
Administratiekosten	5.270	5.248
Abonnementen en contributies	4.266	3.709
Kosten automatisering	3.850	4.436
Kantoorbenodigdheden	2.552	3.525
Betalingsverschillen	-878	-136
Porti	2.311	2.441
Bestuurskosten	1.579	1.256
Telefoon- en faxkosten	1.200	940
Internetkosten	925	741
Drukwerk	581	1.996
Advieskosten	300	7.372
Overige algemene kosten	639	202
	<u>56.953</u>	<u>59.712</u>
Tentoonstellingskosten		
Kosten tijdelijke exposities	5.105	11.345
Kosten vaste expositie	704	651
	<u>5.809</u>	<u>11.996</u>

	2024	2023
	€	€
Collectievorming		
Kosten collectiebeheer	-	46
Financiële lasten		
Ontvangen interest rekening-courant banken	1.313	-
Bankkosten	-1.638	-1.711
	-325	-1.711

Ter Apel, 21 mei 2025
Stichting Museum Klooster Ter Apel

Mevr. J. Brouwer
Directeur

OVERIGE GEGEVENS

BESTUURSSAMENSTELLING

Het bestuur van de stichting is per 31 december 2024 als volgt samengesteld:

dhr. K.F. Geijzendorffer; voorzitter
mevr. S. Gras-Kuipers ; secretaris
dhr. H.H. Keuker ; pennigmeester
dhr. E. Levenga ; bestuurslid
dhr. W.J. Witteveen ; bestuurslid

mevr. J. Brouwer ; directie.

Voel de eeuwen

Museum Klooster Ter Apel

Boslaan 3-5, Ter Apel

+31 (0)599 581370

info@kloosterterapel.nl



kloosterterapel.nl